



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-171

Paikallinen YTO-valinnainen, vaurastuminen ja riskien hallinta 1.8.2022

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 luku 2 ja 3 ja ammatillisten tutkintojen perusteista.

Kainuun ammattiopiston paikallisiin ammattitaitovaatimuksiin perustuva tutkinnon osa.

Esitetään Kainuun ammattiopiston kaikkien perustutkintojen paikallisen yhteisten aineiden (YTO) valinnaisen, yhteiskunta- ja työelämäosaaminen tutkinnon osan, yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen osa- alueen valinnaiseksi, vaurastuminen ja riskien hallinta 3 osp.

Tutkinnon osan osa-alueen valinnaisessa tavoitteena on, että opiskelija tuntee yleisimmät säästämisen ja sijoittamisen periaatteet ja tavat. Hän tunnistaa omaan taloudelliseen tilanteeseen liittyviä mahdollisia riskejä ja tuntee tapoja varautua niihin.

Osaamistavoitteena on, että opiskelija osaa

- tunnistaa omaan taloudelliseen tilanteeseen vaikuttavia tekijöitä ja tuntee tapoja varautua taloudellisiin riskeihin (säästöt, vakuutukset)
- tuntee tyypillisimmät sijoittamisen ja säästämisen tavat ja niihin liittyvän verotuksen (rahastot, säästötili, vakuutussäästäminen, osakesäästäminen)
- tekee vertailulaskelmia erilaisista säästämisen ja sijoittamisen tavoista eri aikajännteillä.

Paikallisen tutkinnon osan valinnaisesta, vaurastuminen ja riskien hallinta on laadittu tarkemmat osaamistavoitteet ja määritelty arviointikriteeristö ja vaihtoehtoiset osaamisen osoittamistavat.

Päätöksen peruste

Laki ammatillisesta koulutuksesta 531/2017 ja tutkinnon perusteet

Päätös

Päätän Kainuun ammattiopiston kaikkien perustutkintojen paikallisen YTO-valinnaisen, yhteiskunta- ja työelämäosaaminen tutkinnon osan, yhteiskunnassa ja kansalaisena toimiminen osa-alueen valinnaiseksi, vaurastuminen ja riskien hallinta 3 osp.

Paikallinen YTO-valinnainen tutkinnon osan osa-alue tulee voimaan 31.5.2022.

Lisätietoja asiasta antaa rehtori Anu Kuosmanen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kao.fi.

Tiedoksi

Primus-pääkäyttäjät, laatukoordinaattori, koulutuspäälliköt

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Anu Kuosmanen, Kainuun ammattiopiston rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 17.6.2022.

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani
16.06.2022

Anu Kuosmanen
Kainuun ammattiopiston rehtori

Tiedoksianto asianosaiselle

Liite sähköposti 15.6.2022 ja ote 16.6.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.